

ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном конкурсе социальной рекламы по популяризации получения государственных и муниципальных услуг в Центрах «Мои документы»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения регионального конкурса социальной рекламы по популяризации получения государственных и муниципальных услуг в Центрах «Мои документы» (далее – Конкурс).

1.2. Организатором Конкурса является Государственное автономное учреждение Республики Хакасия "Многофункциональный центр организации централизованного предоставления государственных и муниципальных услуг Республики Хакасия (далее – Центр «Мои документы»).

1.3. Время проведения конкурса с 16 мая по 19 сентября 2016 года.

1.4. Местонахождение организатора Конкурса – г. Абакан, пр-т Дружбы Народов, 2А.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Основная цель – популяризация получения услуг в Центрах «Мои документы».

2.2. Основными задачами являются:

- приобщение граждан к получению услуг в Центрах «Мои документы»;
- формирование позитивного отношения в обществе к Центрам «Мои документы»;
- информирование населения о возможностях получения услуг в Центрах «Мои документы»;
- создание единого банка социальной рекламы по популяризации получения услуг в Центрах «Мои документы».

3. НОМИНАЦИИ КОНКУРСА

3.1. Конкурсные работы оцениваются по следующим номинациям:

- «За лучшее предложение по популяризации услуг Центров «Мои документы» среди населения»;
- «За лучший позитивный слоган о получении услуг в Центрах «Мои документы»»;
- «За лучший плакат по популяризации получения услуг в Центрах «Мои документы»»;
- «За лучший видеоролик по получению услуг в Центрах «Мои документы»»;

4. УЧАСТНИКИ КОНКУРСА

В Конкурсе могут принимать участие граждане Российской Федерации (отдельные авторы или группы авторов), представившие документы в соответствии с условиями Конкурса.

5. УСЛОВИЯ КОНКУРСА

5.1. Предоставление материалов на конкурс осуществляется:

- на официальный адрес электронной почты Центра «Мои документы»: mfc@mfc-19.ru,

- лично по адресу: г. Абакан, пр-т Дружбы Народов, 2А.

5.2. Конкурсные работы, представленные после завершения последнего срока приема работ, не рассматриваются.

5.3. Представленные конкурсные работы не возвращаются и остаются в распоряжении организатора. Организатор оставляет за собой право размещения конкурсных работ победителей конкурса в печатных и электронных средствах массовой информации, информационно - телекоммуникационной сети «Интернет», использования их при изготовлении рекламной продукции без выплаты авторского вознаграждения, но с указанием авторства и названия работ.

6. ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ РАБОТАМ

6.1. «За лучшее предложение по популяризации услуг Центров «Мои документы» среди населения».

На Конкурс предоставляются предложения, соответствующие заявленной номинации. Предложения могут быть оформлены в виде проекта, концепции или плана мероприятий. Предложения должны способствовать повышению уровня информированности населения о деятельности многофункционального центра и популяризации получения услуг в Центрах «Мои документы».

Предложения могут включать и описывать мероприятия, направленные непосредственно на увеличение количества заявителей и проблему популяризации деятельности Центров «Мои документы».

6.2. «За лучший позитивный слоган о получении услуг в Центрах «Мои документы».

На Конкурс предоставляются слоганы, соответствующие тематике Конкурса. Не принимаются работы, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, политической и религиозной направленности. Слоган должен быть лаконичным, легко запоминающимся, оригинальным, отражать основную цель конкурса. Слоган должен содержать не более 125 символов. Текст слогана должен располагаться на бумаге формата А4, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 14, междустрочный интервал – одинарный.

6.3. «За лучший плакат по популяризации получения услуг в Центрах «Мои документы»»

На Конкурс предоставляются макеты плаката, который может быть использован для размещения на печатной продукции (плакат, буклет, календарь), наружной рекламе (баннер, уличный щит на зданиях или обочинах дороги, оформление городского транспорта). Макет должен быть изготовлен в электронном виде в форматах jpeg, jpg содержать лаконичный запоминающийся текст (слоган) и визуальный образ. При создании работы могут использоваться различные художественные способы выражения: рисунок, фотография, коллаж и др. Работы должны иметь броское изображение, хорошо воспринимаемое на расстоянии и сопровождаемое кратким текстом. При необходимости авторы могут приложить к макету свой текстовый комментарий.

6.4. «За лучший видеоролик по получению услуг в Центрах «Мои документы».

На конкурс предоставляются видеоролики, снятые (созданные) любыми доступными средствами, соответствующие тематике и номинациям конкурса. Требования к видеоролику: Формат – произвольный. Минимальное разрешение видеоролика – 480x360 для 4:3, 480x272 для 16:9. Продолжительность видеоролика – от 30 до 120 секунд. Участие в видеоролике непосредственно участника – необязательно. Участники сами определяют жанр видеоролика (интервью, репортаж, видеоклип и т. д. и т.п.). На конкурс не принимаются ролики рекламного характера, оскорбляющие достоинство и чувства других людей, не укладывающиеся в тематику конкурса. Видеоролики, представленные на Конкурс и имеющие брак в изображении или в звуке, к рассмотрению не допускаются.

7. КРИТЕРИИ ОЦЕНОК

7.1. Конкурсные работы оцениваются по следующим критериям:

7.1.1. Соответствие материалов тематике, номинации конкурса и требованиям к конкурсной работе.

7.1.2. Соответствие содержания работы заявленной теме.

7.1.3. Творческая новизна и оригинальность идеи.

7.1.4. Общее эмоциональное восприятие.

7.1.5. Креативность, неординарность стиливого решения работы.

7.1.6. Художественный и технический уровень исполнения (композиция, настроение, цвет, свет).

7.2. Соблюдение авторских прав и отсутствие в работе элементов плагиата обязательно. При обнаружении последних, представленная работа автоматически снимается с конкурса.

8. ПОДВЕДЕНИЕ ИТОГОВ КОНКУРСА

8.1. Оценка работ осуществляется конкурсной комиссией, созданной из числа представителей Центра «Мои документы» Республики Хакасия. Работы оцениваются по каждой номинации. Итоги работы конкурсной комиссии по определению победителей и призеров Конкурса вносятся в протоколы заседаний и утверждаются итоговым протоколом.

8.2. Подведение итогов конкурса проводится с 20 по 26 сентября 2016 года.

8.3. Организация и проведение торжественной церемонии награждения победителей и призеров Конкурса проводится с 27 по 30 сентября 2016 года.

8.4. Авторы наиболее интересных работ по созданию социальной рекламы, не вошедшие в число победителей и призеров Конкурса, по усмотрению конкурсной комиссии, могут быть поощрены «За активное участие».

8.5. Информация о победителях и призерах Конкурса размещается на официальном сайте ГАУ РХ «МФЦ Хакасии».

ФОРМА ЗАЯВКИ
НА УЧАСТИЕ В КОНКУРСЕ

**Заявка на участие в региональном конкурсе социальной рекламы по
популяризации получения государственных и муниципальных услуг в
Центрах «Мои документы»**

Данная форма является приложением к конкурсной работе. Пожалуйста заполните
все строки.

ФИО автора (авторов)	
Контактный телефон	
Адрес электронной почты	
Номинация конкурса	
Название работы	

Согласен на использование своей конкурсной работы при производстве информационных материалов, а также на размещение работы (фрагментов работы) в печатных и электронных средствах массовой информации.

_____ / _____ /

дата подачи

подпись

ФИО

ВНИМАНИЕ!

Заявки принимаются до 19 сентября 2016 г.

В течение 3 рабочих дней с момента получения заявителю высылается уведомление о приеме заявки (на указанный в заявке электронный адрес).

Тел. для справок +7 (3902) 21-52-25 (доб. 110)