

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Правления
АО «Корпорация «МСП»
« 30 » сентября 2022 г.
(протокол № 2356/22)

ТРЕБОВАНИЯ

к предоставлению акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» услуги по подбору по заданным параметрам информации об имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и свободном от прав третьих лиц

1. Круг заявителей: субъекты малого и среднего предпринимательства, а также физические лица, не являющиеся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход».

2. Цель предоставления услуги, предусмотренной настоящими требованиями (далее – Услуга): осуществление подбора по заданным Заявителем параметрам информации об имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №209-ФЗ), и свободном от прав третьих лиц.

3. Заявление о предоставлении Услуги заполняется по форме согласно приложению № 1 к настоящим требованиям.

4. Результатом предоставления Услуги является один из следующих документов:

– информация об имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и свободном от прав третьих лиц по форме согласно приложению № 2 к настоящим требованиям;

– уведомление об отсутствии информации по заданным параметрам об имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и свободном от прав третьих лиц по форме согласно приложению № 3 к настоящим требованиям.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Требованиям к предоставлению акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» услуги по подбору по заданным параметрам информации об имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и свободном от прав третьих лиц

ФОРМА

ЗАЯВЛЕНИЕ от «_____» _____ 20__ года № _____ <1>
о подборе по заданным параметрам информации об имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и свободном от прав третьих лиц

(наименование МФЦ, иной организации) <2>

(наименование, ИНН организации, ФИО руководителя; ФИО, ИНН индивидуального предпринимателя, ФИО, ИНН самозанятого гражданина) <3>

Прошу осуществить подбор информации из перечней государственного и муниципального имущества, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», об объектах имущества, свободных от прав третьих лиц, со следующими характеристиками:

№	Характеристики имущества
1	Вид имущества <4>
	Возможно несколько вариантов: <i>недвижимое:</i> <input type="checkbox"/> земельный участок <input type="checkbox"/> здание <input type="checkbox"/> сооружение <input type="checkbox"/> помещение
	<i>движимое:</i>

	<input type="checkbox"/> транспорт <input type="checkbox"/> оборудование <input type="checkbox"/> инвентарь <input type="checkbox"/> иное
2	Адрес, по которому находится имущество (указать наименование)
	Субъект Российской Федерации<4> ,<5>

	Муниципальный район/городской округ

	Населенный пункт (город, село, поселок, деревня)

Квартал (массив, район, микрорайон) <6>	

Улица (площадь, микрорайон, квартал, проезд и др.) <6>	

Дом, корпус, строение <6> _____	
3	Площадь<4>, <6> Минимальная _____ кв.м Максимальная _____ кв.м

№	Заявитель
1	Статус Заявителя <4> (укажите один вариант): <input type="checkbox"/> юридическое лицо <input type="checkbox"/> индивидуальный предприниматель <input type="checkbox"/> самозанятый гражданин
2	Наименование или ФИО Заявителя <4>, Ф.И.О. должностного лица или представителя Заявителя (отчество при наличии) _____
3	Адрес (местонахождение) Заявителя <4> (регион, район, населенный пункт, улица, дом, корпус, строение) _____

Информацию прошу предоставить (укажите один вариант):

на электронный адрес

_____ (адрес электронной почты для направления результата услуги)

в МФЦ, иной организации;

_____ <7>

О готовности результатов Услуги прошу сообщить (укажите один вариант):

сообщением на электронный адрес

- <2> Указывается наименование, адрес МФЦ, иной организации, в которую подается Заявление на предоставление Услуги;
- <3> Указывается наименование, ИНН организации, ФИО (отчество при наличии) руководителя организации; ФИО (отчество при наличии), ИНН индивидуального предпринимателя, ФИО (отчество при наличии), ИНН самозанятого гражданина;
- <4> Пункты, обязательные для заполнения Заявителем;
- <5> Указывается наименование субъекта Российской Федерации, в котором подается Заявление о предоставлении Услуги;
- <6> Пункт заполняется только при подаче Заявления в отношении недвижимого имущества;
- <7> Определяется МФЦ, иной организацией самостоятельно, исходя из технических возможностей;
- <8> ФИО, паспортные данные Заявителя;
- <9> Заполняется уполномоченным сотрудником МФЦ, иной организации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Требованиям к предоставлению акционерным
обществом «Федеральная корпорация по развитию
малого и среднего предпринимательства»
услуги по подбору по заданным параметрам
информации об имуществе,
включенном в перечни государственного и
муниципального имущества, предусмотренные
частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007
№ 209-ФЗ «О развитии малого и среднего
предпринимательства в Российской Федерации»,
и свободном от прав третьих лиц

ФОРМА

ИНФОРМАЦИЯ

**об имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества,
предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего
предпринимательства в Российской Федерации», и свободном от прав третьих лиц**

« ____ » _____ 20__ года <1>

№ _____ <2>

На основании Заявления № _____ от « ____ » _____ 20__ года <3> сообщаем, что в перечнях государственного/муниципального имущества Российской Федерации, _____ <4> и входящих в его состав муниципальных образований, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», содержится следующее имущество, свободное от прав третьих лиц:

Недвижимое имущество

№ п/п	Вид объекта недвижимости <5>	Адрес (местоположение) <6>	Площадь (кв. м) <7>	Наименование объекта учета <8>	Кадастровый номер <9>	Форма собственности <10>	Право-обладатель <11>	Реквизиты нормативного правового акта <12>
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								
2								
...								

Движимое имущество

№ п/п	Тип движимого имущества <13>	Адрес (местоположение) <14>	Государственный регистрационный знак (при наличии) <15>	Наименование объекта учета <16>	Марка, модель <17>	Год выпуска <18>	Форма собственности <10>	Право-обладатель <11>	Реквизиты нормативного правового акта <12>
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.									
2.									
...									

 Подпись <19>

 ФИО <19>

 Должность <19>

Если у Вас остались вопросы, Вы можете обратиться в орган государственной власти или местного самоуправления, утвердивший соответствующий перечень имущества, а также в АО «Корпорация «МСП» через сайт www.corpmsp.ru раздел «Обратная связь» или по телефону +7(495) 698-98-00 доб. 180.

- <1> Указывается дата подготовки результата рассмотрения Заявления и подготовки информации из перечня имущества.
- <2> Указывается исходящий номер;
- <3> Указывается дата подачи Заявления на предоставление услуги, указанная Заявителем;
- <4> Указывается наименование субъекта Российской Федерации;
- <5> Указывается вид объекта недвижимости – обобщенное наименование соответствующего вида объекта недвижимости (например: земельный участок, здание, сооружение, помещение, объект незавершенного строительства, единый недвижимый комплекс);
- <6> Указывается адрес (местоположение) объекта – адрес в соответствии с записью в ЕГРП (субъект Российской Федерации, муниципальный район/городской округ, населенный пункт и т. д.);
- <7> Указывается площадь объекта недвижимости – для земельных участков, зданий, помещений (для иных объектов недвижимого имущества – основная характеристика);
- <8> Указывается наименование объекта учета – индивидуальное наименование объекта недвижимости. При отсутствии индивидуального наименования указывается вид объекта недвижимости (для земельных участков - категория земель и вид разрешенного использования);
- <9> Указывается кадастровый номер объекта недвижимости, при его отсутствии – условный номер или устаревший номер (заполняется при наличии);
- <10> Указывается форма собственности (федеральная собственность, собственность субъекта Российской Федерации, муниципальная собственность);
- <11> Указывается наименование правообладателя – Российская Федерация, наименование субъекта Российской Федерации или наименование муниципального образования, указанного в перечне имущества;
- <12> Указываются реквизиты нормативного правового акта (номер, дата принятия нормативного правового акта, реквизиты редакций), которым объект недвижимости включен в перечень государственного/муниципального имущества;
- <13> Указывается тип движимого имущества – обобщенное наименование соответствующего вида движимого имущества (например: оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты, иное);
- <14> Указывается адрес (местоположение) объекта – для движимого имущества - адресный ориентир, в том числе почтовый адрес места его постоянного размещения (субъект Российской Федерации, муниципальный район/городской округ, населенный пункт), а при невозможности его указания – полный адрес места нахождения органа государственной власти либо органа местного самоуправления, осуществляющего полномочия собственника такого объекта;
- <15>, <17>, <18> Указываются технические характеристики движимого имущества;
- <16> Указывается наименование объекта учета – индивидуальное наименование движимого имущества. При отсутствии индивидуального наименования указывается тип движимого имущества;
- <19> Указывается ФИО, подпись, должность уполномоченного сотрудника МФЦ, иной организации. Проставление подписи обязательно только при выдаче документа на бумажном носителе.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Требованиям к предоставлению акционерным обществом «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства» услуги по подбору по заданным параметрам информации об имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и свободном от прав третьих лиц

ФОРМА

**УВЕДОМЛЕНИЕ
ОБ ОТСУТСТВИИ ИНФОРМАЦИИ**

по заданным параметрам об имуществе, включенном в перечни государственного и муниципального имущества, предусмотренные частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», и свободном от прав третьих лиц

« ___ » _____ 20__ года <1> № _____ <2>

На основании Заявления от « ___ » _____ 20__ года № _____ <3>, уведомляем, что в перечнях государственного/ муниципального имущества _____ <4>, предусмотренных частью 4 статьи 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства Российской Федерации», отсутствует запрошенная Вами информация.

Подпись <5>

ФИО <5>

Должность <5>

Информация сформирована по состоянию на « ___ » _____ 20__ года.

<1> Указывается дата формирования документа, содержащего результат предоставления Услуги;

<2> Указывается исходящий номер документа, содержащего результат предоставления Услуги;

<3> Указывается дата подачи и номер заявления о предоставлении Услуги;

<4> Указывается наименование субъекта Российской Федерации, указанного в Заявлении;

<5> Указывается ФИО, подпись, должность уполномоченного сотрудника МФЦ, иной организации.